

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin. Bu imkan ve şerait, çok namusait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde iktidara sahip olanlar, gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri, şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

M. Kemal ATATÜRK

HEKİMLİK ANDI

*Hekimlik mesleği üyeleri arasına katıldığım şu anda
hayatımı insanlık yoluna adayacağımı açıkça bildiriyor
ve söz veriyorum.*

*Hocalarıma,
saygı ve gönül borcumu
her zaman koruyacağıma,*

*Sanatımı
vicdanımın buyrukları doğrultusunda
dikkat ve özenle yerine getireceğime,*

*Hasta ve toplumun sağlığını
baş görev sayacağıma,
benden hizmet bekleyen kimselerin sırlarına saygılı olacağıma
ve onları saklayacağıma,*

Hekimlik mesleğinin onurunu ve temiz töresini sürdüreceğime,

*Meslektaşlarımı kardeş bileceğime,
Din,
milliyet,
ırk,
siyasi eğilim
ya da toplumsal sınıf ayırımlarının
görevimle hastam arasına girmesine izin vermeyeceğime,*

*İnsan hayatına,
kesinlikle saygı göstereceğime,*

*Baskı altında kalsam bile,
tıp bilgilerimi
insanlık değer ve yasalarına karşı kullanmayacağıma,*

*Açıkça,
Özgürce ve namusum üzerine and içerim.*

ÖNSÖZ

Değerli Öğretim Üyeleri ve Sevgili Öğrencilerimiz;

Eğitim ve araştırma alanında uluslararası düzeyde bilimi takip eden, bilim üreten, öğrencilerine bilgi, beceri ve donanım kazandırmayı hedef alan, paydaşların beklentilerini dikkate alan, mesleğini seven, **insanın insana şifa elçisi olması gerektiğini bilen**, etik değerlere bağlı, Türkiye Cumhuriyeti ideallerini sahiplenen, vizyonu iyi hekimlik uygulamalarıyla günümüz ve geleceğin tıp hekimleri yetiştirmek olan fakültemiz yeni bir eğitim yılına daha başlıyor.

1983 yılında kurulan fakültemiz, bugün 1484 öğrenci, 548 araştırma görevlisi ve 200'e yakın öğretim üyesiyle araştırma üniversitesi olan üniversitemizin 41. yılını dolduran bir fakültesidir. Bu güne kadar 3402 Hekim ve 1657 Uzman Hekim veren fakültemiz akreditasyon sürecinden başarıyla geçmiştir.

Hekimlik mesleği uzun bir eğitim-öğretim sonucu elde edilen bilgilerin yanı sıra çok sayıda becerinin de doğru şekilde öğrenilmesiyle icra edilebilir. Usta-çırak eğitimi olduğunu bildiğimiz tıp eğitiminiz sırasında bütün bu becerileri birçok üstadı izleyerek kazanacaksınız.

Sevgili öğrenciler, bu rehber sizin 2024-2025 eğitim-öğretim yılında alacağınız eğitiminizin programını içermektedir. Rehber içeriğinde, eğitim programlarının yanı sıra Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddeleri, Fırat Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Yönergesi gibi mevzuatlar bulunmaktadır. Öğrencilerimize özellikle, Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav yönetmeliği ve yönergesini dikkatle okumalarını ve eğitim-öğretim yılı boyunca değişiklikler için tıp fakültesi web sitesini takip etmelerini öneririm.

2024-2025 eğitim ve öğretim yılı için hazırlanan bu ders programının düzenlenmesinde görev alan koordinatör öğretim üyelerine, mezuniyet öncesi eğitim komisyonu üyelerine ve katkıda bulunan tüm öğretim üyesi arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Yeni eğitim-öğretim yılının aramıza katılan öğrencilerimizle birlikte verimli geçmesini temenni ediyor ve başarılar diliyorum.

Prof. Dr. Metin Kaya GÜRGÖZE
Dekan

MİSYONUMUZ

Fırat Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin Misyonu:

Toplum sağlığını ve koruyucu hekimliği ön planda tutan, tıbbi etik kurallardan taviz vermeyen, paydaşlarından aldığı geri bildirimlere göre sürekli kendini yenileyen, kültürel olarak donanımlı, araştırmacı, üretici ve kaliteyi hedefleyen, asıl dayanağı ve amacı insan sağlığı ve bilim olan, çağdaş, özgür ve tarafsız düşünen, bilimsellikten taviz vermeyen, her türlü düşünce ve anlayışa saygılı, insanın insana şifa olması gerektiğini bilen, takım ruhuna uygun, sosyal sorumluluklarını bilen, bilim insanı ruhuna sahip hekimler yetiştirmek ve bu hekimlerin hizmet verdiği her yerde ulusal ve evrensel anlamda birer sağlık elçisi olmasını sağlamak, sadece tıp eğitimi sırasında değil, mezuniyet sonrasında da hekimlerin sürekli mesleki gelişimlerini sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

Fırat Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin Vizyonu:

Ulusal ve uluslararası standartların üzerinde, bilimsel ve akademik kadrolarda yer alacak pratisyen ve uzman hekimler yetiştiren, tıp eğitiminde ilk sıralarda tercih edilen, tıp eğitiminde günümüzün gerektirdiği altyapı imkanlarını yakalamış, bilimsel başarıları yakından takip eden ve destekleyen, aynı zamanda hizmet sunumunda ülke ihtiyaçlarını karşılamakla yetinmeyip uluslararası alanda adından söz ettirmeyi hedefleyen bir kurum olmaktır.

**FIRAT ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİNİN KURULUŞUNDAN
BUGÜNE KADAR GÖREV ALAN FAKÜLTE DEKANLARI**

Prof. Dr. Oktay ÖZKARAKAŞ	: 22.06.1987 - 30.08.1993
Prof. Dr. Gürsel ORTUĞ	: 04.04.1994 - 04.04.1997
Prof. Dr. S. Sırrı KILIÇ	: 08.04.1997 - 30.12.2003
Prof. Dr. Özge ARDIÇOĞLU	: 30.12.2003 - 29.12.2006
Prof. Dr. Ömer L. ERHAN	: 17.04.2007 - 25.09.2008
Prof. Dr. İrfan ORHAN	: 11.11.2008 - 13.02.2015
Prof. Dr. Murad ATMACA	: 13.02.2015 - 25.07.2016
Prof. Dr. Ahmet KAZEZ	: 17.08.2016 - 01.04.2020
Prof. Dr. Mehmet YALNIZ	: 01.04.2020 - 05.11.2020
Prof. Dr. Metin Kaya GÜRGÖZE	: 05.11.2020

**FIRAT ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ
İDARİ VE AKADEMİK KURULLARI**

DEKANLIK

Dekan	: Prof. Dr. Metin Kaya GÜRGÖZE
Dekan Yardımcısı	: Prof. Dr. Sevda KORKMAZ
Dekan Yardımcısı	: Prof. Dr. Ahmet KAVAKLI
Fakülte Sekreteri	: Hilmi YÜKSEL

FAKÜLTE KURULU

Prof. Dr. Metin Kaya GÜRGÖZE
Prof. Dr. Abdulvahap AKYİĞİT
Prof. Dr. Emir DÖNDER
Prof. Dr. D. Özlem DABAK
Prof. Dr. M. Ferit GÜRSU
Doç. Dr. Murat GÖNEN
Doç. Dr. M. Onur KAYA
Dr. Öğr. Üyesi M. Fatih TABARA

YÖNETİM KURULU

Prof. Dr. Metin Kaya GÜRGÖZE
Prof. Dr. Ahmet KAVAKLI
Prof. Dr. Ahmet Kürşad POYRAZ
Prof. Dr. Fatih OSMANLIOĞLU
Doç. Dr. Ahmet KARATAŞ
Doç. Dr. İlknur ÇALIK
Dr. Öğr. Üyesi Siyami AYDIN

BÖLÜM BAŞKANLARI

Prof. Dr. D. Özlem DABAK	: Temel Tıp Bilimleri Bölümü Başkanı
Prof. Dr. Emir DÖNDER	: Dahili Tıp Bilimleri Bölümü Başkanı
Prof. Dr. Abdulvahap AKYİĞİT	: Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümü Başkanı

KOORDİNATÖRLER VE KOMİSYON BAŞKANLARI

Başkoordinatör	: Prof. Dr. Ebru ÖNALAN
Sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Yazılım Sorumlusu	: Doç. Dr. Mehmet Onur KAYA
Dönem I Koordinatörü	: Doç. Dr. Mehmet Onur KAYA
Dönem I Koordinatör Yardımcısı	: Dr. Öğr. Üyesi Deniz EROL
Dönem I Koordinatör Yardımcısı	: Dr. Öğr. Üyesi Mehtap GÖMLEKSİZ
Dönem II Koordinatörü	: Doç. Dr. Ahmet TEKTEMUR
Dönem II Koordinatör Yardımcısı	: Dr. Öğr. Üyesi Feyza AKSU
Dönem II Koordinatör Yardımcısı	: Dr. Öğr. Üyesi Sümeyra KAYALI
Dönem III Koordinatörü	: Doç. Dr. Burkay YAKAR
Dönem III Koordinatör Yardımcısı	: Dr. Öğr. Üyesi Kevser TUNCER
Dönem III Koordinatör Yardımcısı	: Dr. Öğr. Üyesi İlay BURAN KAVURAN
Dönem IV Koordinatörü	: Doç. Dr. Ahmet KARATAŞ
Dönem IV Koordinatör Yardımcısı	: Doç. Dr. Serpil AĞLAMIŞ
Dönem V Koordinatörü	: Doç. Dr. Türkan ÖZTÜRK KAYGUSUZ
Dönem V Koordinatör Yardımcısı	: Doç. Dr. Kemal Utku YAZICI
Dönem VI Koordinatörü	: Prof. Dr. Tansel Ansal BALCI
Dönem VI Koordinatör Yardımcısı	: Prof. Dr. Aslıhan KARA
Ölçme Değerl. ve Eğitimcilerin Eğt. Kom. Bşk. (ÖDEEK)	: Doç. Dr. Mehmet Onur KAYA
Mesleki Beceri Eğitimi Kom. Bşk. (MBE)	: Prof. Dr. Edibe PİRİNÇİ
Bilimsel Araştırma Eğitimi Komisyonu Bşk. (BAEK)	: Prof. Dr. İhsan ESEN
İletişim Becerileri Komisyonu Bşk. (İBK)	: Prof. Dr. N. Fulya İLHAN
Tıp Eğitimi Özdeğerlendirme Kurulu Koordinat. (TEÖK)	: Dr. Öğr. Üyesi Berrak YILDIRIM AKSAKAL
Multidisiplin Laboratuvarı Koordinatörü (MDL)	: Prof. Dr. Ebru ÖNALAN
Probleme Dayalı Öğrenim Kom. Bşk. (PDÖ)	: Dr. Öğr. Üyesi Berrak YILDIRIM AKSAKAL
Tıp Eğitimi Anabilim Dalı Başkanı (TEAB)	: Dr. Öğr. Üyesi Berrak YILDIRIM AKSAKAL
Sürekli Tıp Eğitimi Başkanı	: Dr. Öğr. Üyesi Berrak YILDIRIM AKSAKAL
Fakülte Öğrenci Temsilcisi	: Muhammet Hüseyin YILMAZ

FIRAT ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ
EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, Fırat Üniversitesinde uygulanacak öğrenci kayıt, eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, Fırat Üniversitesinde uygulanacak öğrenci kabulüne, kayıt işlemlerine, eğitim-öğretime ve sınavlara ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ve 44 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Baraj: İlgili ders kurulu teorik ve pratik, mazeret (telafi), yılsonu ve bütünleme sınavlarında; her anabilim dalı/bilim dalı soru grubu veya birleştirilmiş dersler soru grubunda en az yapılması gereken doğru soru veya puan oranı, (Değişik: 18 Eylül 2022 tarih ve 31957 sayılı Resmi Gazete)

b) Baş koordinatör: Sorumlu olduğu eğitim-öğretim döneminde hazırlanan ders programlarını (ders kurulları, klinik pratik uygulama, klinik, poliklinik eğitim-öğretim programlarını ve benzeri) ve sınavlarını denetleyen, dönem koordinatörleri arasındaki koordinasyonu sağlayan I ila VI'ncı dönemlerde yapılan tüm sınavlardan, doğrudan eğitimden sorumlu dekan yardımcısına karşı sorumlu olan fakülte öğretim üyesini,

c) Baş koordinatör yardımcısı: Sorumlu olduğu eğitim-öğretim döneminde baş koordinatöre karşı sorumlu ve çalışmalarında baş koordinatöre yardımcı olan Fakülte öğretim üyesini,

ç) Birleştirilmiş dersler: I, II ve III'üncü dönemlerde yapılacak olan sınavlarda dönem koordinatörü tarafından, farklı anabilim/bilim dallarına ait derslerin bazılarının bir araya getirilmesiyle oluşturulan dersleri,

d) Dekan: Fırat Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,

e) Dekanlık: Fırat Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığını,

f) Ders kurulu: Tıp Fakültesi anabilim dalları tarafından dönem I, II ve III'üncü dönemlerde birden çok anabilim/bilim dalı tarafından entegre konu başlıklarına göre oluşturulmuş ve bütünleştirilmiş bir düzen içerisinde teorik eğitim ve pratik uygulamalar bütününe oluşturduğu dersler grubunu,

g) Ders kurulu başkanı: Sorumlu olduğu eğitim-öğretim döneminde, her ders kurulu için o kurulda görevli Fakülte öğretim üyeleri arasından atanan ve dönem koordinatörü ile dönem koordinatör yardımcısına karşı sorumlu olan öğretim üyesini,

ğ) Ders kurulu başkan yardımcısı: Sorumlu olduğu eğitim-öğretim döneminde, her ders kurulu için o kurulda görevli olan Fakülte öğretim üyeleri arasından atanan ve ders kurulu başkanına karşı sorumlu olan Fakülte öğretim üyelerini,

- h) Dönem: Tıp Fakültesinde her biri bir ders yılını kapsayan 6 (altı) sınıf karşılığı,
- i) Dönem koordinatörü: Sorumlu olduğu eğitim-öğretim döneminde eğitim süreçlerini (ders kurulları, klinik pratik uygulama, klinik, poliklinik eğitim öğretim programlarını ve benzeri) ve sınavlarını planlayan, düzenleyen, eksiksiz ve düzenli olarak yapılmasını sağlayan ve baş koordinatöre karşı sorumlu olan Fakülte öğretim üyesini,
- j) Dönem koordinatör yardımcısı: Sorumlu olduğu eğitim-öğretim döneminde, dönem koordinatörüne karşı sorumlu ve çalışmalarında dönem koordinatörüne yardımcı olan Fakülte öğretim üyesini,
- k) Fakülte: Fırat Üniversitesi Tıp Fakültesini,
- l) Fakülte Kurulu: Fırat Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Kurulunu,
- m) Fakülte Yönetim Kurulu: Fırat Üniversitesi Tıp Fakültesi Yönetim Kurulunu,
- n) Ham not: Bir sınavdan alınan ve herhangi bir baraj uygulaması yapılmamış notu, (Değişik: 18 Eylül 2022 tarih ve 31957 sayılı Resmi Gazete)
- o) İnternlik dönemi (VI'ncı sınıf): VI'ncı sınıftaki klinik, ameliyathane, poliklinik ve saha çalışmalarını kapsayan on iki aylık dönemi,
- p) Klinik pratik uygulama: Yükseköğretim Kurulu ilkelerine uygun olarak saptanan bir süre ile IV, V ve VI'ncı dönemlerde bulunan, anabilim/bilim dallarınca ders, seminer ve uygulamalı (klinik, ameliyathane, poliklinik) olarak verilen çalışmaları,
- q) Klinik pratik uygulama sorumlusu: Eğitim verilen pratik uygulamalarda öğrencilerin pratik uygulama programlarından, pratik uygulama eğitiminin işleyişinden ve pratik uygulama sınavlarından sorumlu olan klinik pratik uygulamanın yapıldığı anabilim dalı başkanı veya onun görevlendirdiği anabilim dalında görevli, eğitim açısından dönem koordinatörlerine ve koordinatör yardımcılara karşı sorumlu Fakülte öğretim üyesini,
- r) Koordinatörler Kurulu: Koordinatörler Kurulu: Tıp Fakültesinde eğitim ve öğretimin düzenli bir şekilde yürütülmesi, planlanması ve koordinasyonu için Dekan başkanlığında, mezuniyet öncesi eğitimden sorumlu dekan yardımcısı, baş koordinatör, baş koordinatör yardımcısı, dönem koordinatörleri, dönem koordinatör yardımcısı ve tıp eğitimi anabilim dalı başkanından oluşan ve Fakültenin eğitim komisyonu görevlerini yürüten kurulu, (Değişik: 18 Eylül 2022 tarih ve 31957 sayılı Resmi Gazete)
- s) Tıp Eğitimi Öz Değerlendirme Kurulu (TEÖK) (Değişik: 21 Ekim 2024 tarih ve 32699 sayılı Resmi Gazete): Tıp fakültesinde eğitim ve öğretimin düzenli bir şekilde yürütülmesi, planlanması ve koordinasyonu için Dekan Başkanlığında mezuniyet öncesi eğitimden sorumlu dekan yardımcısı, baş koordinatör, baş koordinatör yardımcısı, dönem koordinatörleri, dönem koordinatör yardımcısı, Ölçme-Değerlendirme ve Eğitimcilerin Eğitimi Komisyonu Başkanı, Mesleki Beceri Eğitim (MBE) Komisyonu Başkanı, Bilimsel Araştırma Eğitimi Komisyonu Başkanı, İletişim Becerileri Komisyonu Başkanı, Tıp Eğitimi Öz Değerlendirme Kurulu Koordinatörü, Multidisiplin Laboratuvarı Koordinatörü, Probleme Dayalı Öğrenim (PDÖ) Komisyonu Başkanı, Tıp Eğitimi Anabilim Dalı Başkanı, Sürekli Tıp Eğitimi Koordinatörü ve Fakülte öğrenci temsilcisinden oluşan ve Fakültenin eğitim standartlarını belirleyen kurulu (Değişik: 21 Ekim 2024 tarih ve 32699 sayılı Resmi Gazete), (Değişik: 18 Eylül 2022 tarih ve 31957 sayılı Resmi Gazete)
- t) Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu: Mezuniyet öncesi eğitimde objektif ölçme ve değerlendirme yöntemlerini belirleyen, geliştiren, aynı zamanda öğretim üyelerine verilecek eğitici eğitimi kurslarını düzenleyen komisyonu,
- u) Rektör: Fırat Üniversitesi Rektörünü,
- v) Senato: Fırat Üniversitesi Senatosunu,

u) Üniversite: Fırat Üniversitesini, ifade eder.
ü) Koordinatörler: Dekan önerisi ile Fakülte Yönetim Kurulu tarafından atanan koordinatörleri, (Değişik: 18 Eylül 2022 tarih ve 31957 sayılı Resmi Gazete)

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitim-Öğretime İlişkin Esaslar

Öğretim şekli

MADDE 5 – (1) Fakültede her biri bir ders yılını kapsayan, yıl geçme esasına dayanan ve altı dönemden oluşan bir eğitim ve öğretim programı uygulanır.

Eğitime başlama

MADDE 6 – (1) Fakülte akademik takvimi, ilgili eğitim-öğretim dönemi başlamadan önce Fakülte Kurulu tarafından belirlenerek ve Senato tarafından onaylandıktan sonra ilan edilir. (Değişik: 21 Ekim 2024 tarih ve 32699 sayılı Resmi Gazete)

Eğitim sistemi

MADDE 7 – (1) Fakültede eğitim-öğretim; I'nci dönemden başlamak üzere, ders konuları ve saatleri arasında koordinasyon esasına göre düzenlenmiş olan entegre sistemle yürütülür. Ders programları I, II ve III'üncü dönemlerde ders kurulları; IV, V ve VI'ncı dönemlerde ise klinik pratik uygulamalar şeklinde uygulanır. I, II ve III'üncü dönemlerde, ön şartsız dersler hariç, bir yıl bütündür ve tek ders olarak kabul edilir. IV, V ve VI'ncı dönemlerde ise her klinik pratik uygulama bir derstir. Tüm dönemlerde öğrencinin, bir üst döneme devam edebilmesi için bulunduğu dönemin tüm ders (ortak zorunlu dersler dışında) ve klinik pratik uygulamalarından başarılı olması zorunludur.

Eğitim koordinasyonu

MADDE 8 – (1) Eğitim-öğretimin Ulusal Çekirdek Eğitim Programı doğrultusunda yürütülmesi Tıp Eğitimi Öz Değerlendirme Kurulu (TEÖK) (Değişik: 21 Ekim 2024 tarih ve 32699 sayılı Resmi Gazete) tarafından sağlanır.

(2) Eğitim-öğretimin koordinasyon içinde yürütülmesi Koordinatörler Kurulu tarafından sağlanır.

(3) Dönem koordinatörleri ve yardımcıları ile ders kurulu başkan ve yardımcıları, eğitim-öğretimin koordinasyonunun sağlanmasında baş koordinatöre karşı sorumludurlar.

Öğrenci kabul-kayıt şartları

MADDE 9 – (1) Fakülteye, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen esaslara göre öğrenci kabul edilir. Kayıt için istenen belgelerin aslı veya Üniversite tarafından onaylı örneği kabul edilir. Askerlik durumuna ilişkin olarak adayın beyanına dayanılarak işlem yapılır.

(2) Fakültede kayıt yenileme süresi Üniversite akademik takviminde belirlenen süreler içerisinde yapılır. Bu süre içerisinde kaydını yenilemeyen öğrencilerin haklı ve geçerli sebeplere dayanan mazeretlerinin kabulüne ve kayıtlarının yenilenip yenilenmemesine Fakülte Yönetim Kurulunca karar verilir.

(3) Herhangi bir nedenle kayıt yenilemeyen ve 2547 sayılı Kanunun 44 üncü maddesinde yer alan öğrenim süreleri doğrultusunda 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesi

hükümlerine göre katkı payı/öğrenim ücreti ile ilgili yükümlülükleri yerine getirmeyen öğrenci, o dönemdeki derslere devam edemez, sınavlara giremez ve diğer öğrencilik haklarından yararlanamaz.

Öğrenci statüsü

MADDE 10 – (1) Fakülteye yalnız tam zamanlı öğrenci kabul edilir. Fakülteye dinleyici öğrenci kabul edilmez.

Eğitim süresi

MADDE 11 – (1) Fakültenin normal eğitim süresi altı yıl olup azami öğrenim süresi dokuz yıldır. Ancak öğrencinin Fakülte Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen haklı ve geçerli mazereti bulunması halinde bu süreler aşılabılır. Yükseköğretim kurumundan uzaklaştırma cezası alan öğrencilerin bu süreleri mazeretli devamsız olarak kabul edilir ancak, bu süreler azami öğrenim süresinin hesabında dikkate alınır.

(2) Eğitimini azami sürede tamamlayamayan veya tamamlayamayan öğrenciler hakkında, 2547 sayılı Kanunun 44 üncü maddesi hükümleri uygulanır.

(3) Ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programlarına katılan öğrencilerin eğitim sürelerine ilişkin ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Öğretim dili

MADDE 12 – (1) Fakültede öğretim dili Türkçedir.

Eğitim-öğretime devam zorunluluğu

MADDE 13 – (1) Fakültede teorik ve pratik dersler (laboratuvar, klinik ve saha çalışmaları ve benzeri) ile klinik pratik uygulamalara devam zorunludur.

(2) Ders, ders kurulu veya klinik pratik uygulama sınavlarına girebilmek için teorik derslerin en az %70'ine; pratik dersler ile klinik pratik uygulamaların ise en az %80'ine devam etmek gerekir. Ders kurulundaki teorik derslerin %30, pratik dersler ile klinik pratik uygulamaların %20 devamsızlık sınırını geçen öğrenci o ders kurulu, pratik ders veya klinik pratik uygulama sınavına giremez. Ayrıca bir ders kurulundaki herhangi bir anabilim/bilim dalı uygulamasının %20'sinden fazlasına katılamayan öğrenci ders kurulundaki o anabilim/bilim dalının teorik sınavına, bir yıl içinde toplam teorik ders saatlerinin %30'dan fazlasına girmeyen öğrenci ise yılsonu sınavına giremez ve devamsızlıktan sınıfta kalır. Öğrenci, o dönemi veya klinik pratik uygulamayı tekrarlamak zorundadır. Devamsızlık saatleri hesaplanırken ortaya çıkabilecek ondalık sayılar (sayı değerine bakılmaksızın) bir üst tam sayıya yuvarlatılır.

(3) Devam durumları yapılacak yoklamalarla belirlenir. Devamsızlıklar her ders kurulu ve tüm yıl için değerlendirilir.

(4) Öğrencinin herhangi bir nedenle Fakülte Yönetim Kurulunca kabul edilen devamsızlık süresi, 2547 sayılı Kanunun 44 üncü maddesinde belirtilen azami öğrenim süresinin hesabında dikkate alınır.

(5) Fakülte I, II ve III'üncü dönem öğrencilerinden eğitim-öğretime devam edip yıl sonu sınavı veya bütünleme sınavları sonucu dönem tekrarına kalanların tekrar edecekleri o dönem için pratik ve teorik derslere devam zorunluğu aranmaz. Ancak ders kurulu sınavına devamsızlık nedeniyle giremeyen öğrenci dönem tekrarına kaldığında o kurul/kurullara devam etmek zorundadır. Öğrenci o dönem için mevcut sınav takvimine

uymak zorundadır. (Değişik: 21 Ekim 2024 tarih ve 32699 sayılı Resmi Gazete)

Mazeretler

MADDE 14 – (1) Mazeretler; öğrencinin sağlık sorunu, tutukluluğu, birinci derece akrabasının vefatı, doğal afet ve Fakülte Yönetim Kurulunca kabul edilen diğer haklı ve geçerli nedenlerdir.

(2) Öğrencilerin, belgelendirmeleri şartıyla mazeretlerinin kabulüne veya reddine Fakülte Yönetim Kurulunca veya Üniversite Yönetim Kurulunca karar verilir.

(3) Öğrencinin sağlık sorununa bağlı olarak sınavları ile ilgili mazeretli sayılabilmesi için hastalığını sağlık kuruluşlarından alacağı sağlık raporu ile belgelendirmesi ve bu raporun Fakülte Yönetim Kurulunca kabul edilmesi gerekir. Fakülte Yönetim Kurulunca raporu kabul edilen öğrenci, raporlu bulunduğu süre içinde devamsız sayılır; derslere girse bile bu durum devamlılıktan sayılmaz ve sınavlara giremez. Dersin devam koşulunu sağlayan öğrencinin raporlu bulunduğu sürede giremediği sınavlar varsa kendisine mazeret sınavı hakkı verilir. Ancak toplam devamsızlık süresi kurul veya klinik pratik uygulama teorik derslerinin %30'unu, pratik derslerin %20'sini geçerse öğrenci devamsız sayılır ve sınavlara giremez. Klinik pratik uygulamalarda ise klinik pratik uygulamanın tekrarı gerekir.

(4) Milli takım karşılaşmalarında milli takımlarda, yıllık üniversitelerarası spor karşılaşmalarında ve Üniversite takımlarında yer alan öğrencilerin bu takımlarda bulunmak zorunda olmaları nedeniyle kendilerine Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile izin verilir. Öğrencilerin mazeretli izinli sayıldıkları süre içinde ara sınavına giremedikleri ders veya dersler varsa bu derslerden mazeret sınavına alınırlar. Ancak toplam devamsızlık süresi kurul veya klinik pratik uygulama teorik derslerinin %30'unu, pratik derslerin %20'sini geçerse öğrenci devamsız sayılır ve sınavlara giremez. Öğrenci IV, V ve VI'ncı dönemlerde ise devam etmediği süreyi anabilim dalının göstereceği zamanlarda tamamlamak zorundadır. Öğrenci bu süreyi tamamlamadığı takdirde klinik pratik uygulamayı tekrarlar.

(5) Mazeretlere ilişkin başvuruların, belgeleriyle birlikte mazeret tarihi başlangıcından itibaren en geç üç iş günü içerisinde Dekanlığa yapılması gerekir. Daha sonra yapılan başvurular, geç sunulan raporlar ve Fakülte Yönetim Kurulunca kabul edilmeyen raporlar işleme konulmaz. (Değişik: 21 Ekim 2024 tarih ve 32699 sayılı Resmi Gazete)

(6) Fakülte Yönetim Kurulu öğrencinin her türlü mazeretini, gerekçe göstererek kabul veya reddedebilir.

İzinler

MADDE 15 – (1) İzinler, öğrencilerin Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile geçici bir süre için kayıtlı oldukları döneme ait eğitimlerine ara vermeleridir. İlgili mevzuat hükümleriyle belirlenen süreler dışında, öğrencilere bir defaya mahsus olmak üzere en fazla bir yıla kadar izin verilebilir. İzin için başvurunun, öngörülme ve zorunlu haller dışında, akademik yıl başlamadan önce yapılması gerekir. İzinli öğrencilerin tüm hakları saklı tutulur.

(2) Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato tarafından kabul edilebilecek diğer haller dışında öğrencinin her türlü izin isteğinin kabulüne veya reddine Fakülte Yönetim Kurulunca karar verilir.

Başka üniversitelerden yatay geçiş

MADDE 16 – (1) Başka bir üniversitenin tıp fakültesinden yatay geçişler, Fakültede kontenjan bulunması halinde, ilgili mevzuat hükümlerine göre Fakülte Yönetim Kurulu tarafından yapılır. (Değişik: 21 Ekim 2024 tarih ve 32699 sayılı Resmi Gazete)

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Sınav ve Değerlendirme Esasları

Sınavlarla ilgili esaslar

MADDE 17 – (1) Fakülte öğrencilerine yönelik olarak eğitim-öğretim amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının belirlenmesi için sınav, ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılır.

(2) I, II ve III'üncü dönemlerde ders kurulu sınavları ve yılsonu ve bütünleme sınavları pratik ve/veya yazılı olarak yapılabilir. Mazeret sınavları ve her tür pratik sınavlar ise sözlü, yazılı veya hem sözlü hem de yazılı olarak yapılabilir.

(3) Öğretim üyesi ve görevlileri daha önceden haber vererek veya vermeden pratikler sırasında bazı öğrencileri veya tüm sınıfı pratik sınavına alabilir. Öğrencinin bu pratik sınavdan almış olduğu not, o öğrencinin ilgili kurul veya klinik pratik uygulama için pratik notu olarak kabul edilir.

(4) Yılsonu sınavları bir veya birden fazla gün ve oturumda yapılabilir.

(5) Teorik yazılı sınavlar; açık uçlu sorulu (klasik sınav), klasik teorik veya çoktan seçmeli test ve benzeri şekillerde yapılabilir. Pratik sınavlar ise sözlü, yapılandırılmış sözlü, teorik yazılı veya hem sözlü hem de teorik yazılı olarak yapılabilir.

(6) Fakültenin tüm dönemlerinde her türlü not değerlendirmesi; 100 tam puan üzerinden yapılır.

(7) I, II ve III'üncü dönemlerde yapılan kurul sınavlarında alınan ondalık puanlar tam sayıya yuvarlatılmaz. Kurul notu ondalık sayıyı da içerecek şekilde kabul edilir. Yılsonunda tüm kurullardan alınan puanlar (ondalık yüzdeleri ile birlikte) toplanarak kurul sayısına bölünür ve yılsonu kurul ortalaması bulunur. Yılsonu kurul ortalaması tam sayıya yuvarlatılmaz, aynen kabul edilir. Kurul sınavları dışındaki tüm sınavlarda ve IV ve V'inci dönemlerin sınavlarında, sınav notu hesaplanırken ortaya çıkabilecek ondalık puanlar tam sayıya yuvarlatılarak hesaplanır. Ondalıklı sayı 0.50'den büyük veya eşit ise bir üst tam sayıya, 0.50'den küçük ise bir alt tam sayıya yuvarlatılır.

Ders kurulu sonu sınavları

MADDE 18 – (1) Her ders kurulundan sonra pratik ve/veya teorik sınavlardan oluşan bir ders kurulu sonu sınavı yapılır. Bu sınavda ders kurulunu oluşturan anabilim/bilim dalından teorik ve pratik ders ağırlıklarına göre dönem koordinatörlüğü tarafından belirlenen sayıda soru sorulur.

(2) Her ders kurulunun içindeki dersler ya da birleştirilmiş derslerin teorik ve pratik değerlendirmesinde %40 barajı uygulanır. Gerekli durumlarda baraj oranı en az %25 en fazla %50 olacak şekilde Fakülte Yönetim Kurulu tarafından değiştirilebilir. (Değişik: 18 Eylül 2022 tarih ve 31957 sayılı Resmi Gazete)

(3) Ders kurulu notu, ders kurulunu oluşturan anabilim/bilim dallarından alınan toplam ham puandan, her ders ya da birleştirilmiş dersler için %40'ın altında olan puanlar

çıkılarak hesaplanır. Öğrencinin sınava girmiş olması koşuluyla ders kurulu sınavı notu sıfır (0)'dan düşük olamaz. (Değişik: 18 Eylül 2022 tarih ve 31957 sayılı Resmi Gazete)

(4) Ders kurulunda bir anabilim/bilim dalının pratik sınavına giremeyen öğrenci o anabilim/bilim dalının teorik sorularını cevaplayamaz. Ders kurulundaki o anabilim/bilim dalı notu, sıfır (0) puan alınmış olarak kabul edilir ve o anabilim/bilim dalı teorik notunun %40'ı oranında ders kurulu toplam notundan düşülür. Ayrıca sadece pratik sınavı olan anabilim/bilim dalının pratik sınavına girmeyenlerden toplam ders kurulu puanından o anabilim/bilim dalı puanının %40'ı oranında puan düşülür. (Değişik: 18 Eylül 2022 tarih ve 31957 sayılı Resmi Gazete)

(5) Devam koşullarını yerine getirdiği halde bir ders kurulunun teorik sınavına mazeretsiz girmeyen öğrenci o sınavdan sıfır (0) puan alır.

(6) Her ders kurulu sonunda mazereti, ilgili anabilim/bilim dalınca kabul edilen öğrenciye, programı anabilim/bilim dalı tarafından belirlenen pratik eğitim telafisi açılabilir. (Değişik: 18 Eylül 2022 tarih ve 31957 sayılı Resmi Gazete)

(7) Ders kurulu teorik sınavı ile pratik sınavı aynı oturumda yapılabilir. Bu sınavların süresi anabilim dalları tarafından belirlenir ve bu anabilim dallarından öğretim elemanları sınav görevlisi olarak sınav salonunda hazır bulunur.

Mazeret sınavı

MADDE 19 – (1) Ders kurullarına ve klinik pratik uygulamalara devam etmiş olup Fakülte Yönetim Kurulunca kabul edilen haklı ve geçerli mazeretleri nedeniyle sınava girmeyen öğrenciler için mazeret sınavı açılır ve ilgili öğrenciler bu sınava girer.

(2) Yılsonu ve bütünleme sınavlarına mazeret sınavı açılmaz.

(3) Ders kurullarının mazeret sınavları yılsonu sınavından önce yapılır ve bu sınavların değerlendirilmesinde 18 inci madde hükümleri uygulanır.

Yılsonu sınavı ve başarı notu

MADDE 20 – (1) Öğrencinin yılsonu sınavına girebilmesi için devam ile ilgili bütün koşulları yerine getirmesi zorunludur.

(2) Devam koşulunu yerine getiren öğrenciler son ders kurulu sınavının bitiminden sonra tüm ders kurullarını kapsayacak yılsonu sınavına alınırlar. Bu sınavın yapılmasında ve yılsonu sınav notunun hesaplanmasında 18 inci madde hükümleri uygulanır.

(3) I, II ve III'üncü dönemlerde yılsonu ve bütünleme sınavları soru dağılımı; teorik, pratik (tıbbi beceri) ve PDÖ ders saati ağırlıklarına göre dönem koordinatörlüğü tarafından hesaplanır. Bu sınavlardan alınan notların toplanmasıyla yılsonu başarı notu elde edilir.

(4) Her dönemde ders kurulları not ortalaması 80 ve üzeri olan öğrenciler; devam koşulunu yerine getirmek, tüm ders kurullarını almak, sınavlarına (pratik ve teorik olmak üzere) girmek ve her bir ders kurulu sonu notu en az 50 olmak koşuluyla yılsonu sınavına girmeden başarılı olarak kabul edilir. İlgili eğitim-öğretim dönemindeki ders kurulları notları toplanarak ortalamaları alınır ve bu not başarı notu olarak öğrencilerin dosyalarına işlenir. Ancak bu durumda olup da yılsonu sınavına girmek isteyenler yazılı başvurmaları halinde sınava alınırlar. (Değişik: 18 Eylül 2022 tarih ve 31957 sayılı Resmi Gazete)

(5) Her dönemde ders kurulları not ortalaması 80 ve üzeri olan öğrenciler başarı notlarını yükseltmek amacıyla yılsonu ve bütünleme sınavına girebilirler. Bu öğrencilerin başarı notları girdikleri yılsonu veya bütünleme sınavından aldıkları not esas alınarak yeniden hesaplanır.

(6) Yılsonu sınavına giren, dördüncü fıkra hükmünden faydalanamayan öğrenciler için başarı notu 60 puan ve üzeridir. Başarı notunun hesaplanması için yılsonu sınavlarında en az 50 puan almak gerekir. Yıl içi ders kurulları not ortalamasının %60'ı ile yılsonu sınav notunun %40'ının toplamı yılsonu başarı notunu oluşturur.

Bütünleme sınavı ve başarı notu

MADDE 21 – (1) Yılsonu başarı notu 60 puanın altında olan öğrenciler yıl sonu bütünleme sınavına girerler. Bütünleme sınavı başarı notunun hesaplanması, 18 inci ve 20 nci madde hükümlerine göre yapılır.

(2) Yıl sonu başarı notu 60 puanın altında olan dönem I, II, III öğrencileri o yılı, dönem IV, V, VI öğrencileri ise başarısız oldukları klinik pratik uygulamayı tekrar ederler. (Değişik: 18 Eylül 2022 tarih ve 31957 sayılı Resmi Gazete)

Sınav sonuçlarının ilanı ve itirazlar

MADDE 22- (1) Sınav sonuçları, ilan edilmek üzere ilk üç dönem için dönem koordinatörü; IV ve V'inci dönemler için ise anabilim dalı başkanı tarafından itiraz süresi bittikten sonra en geç üç iş günü içerisinde Dekanlığa teslim edilir. Sınavla ilgili ihtilaf söz konusu ise bu süreler aynı oranda uzatılır.

(2) Sınav sonuçları Dekanlık onayına geldiği tarihten itibaren en geç beş iş günü içerisinde ilan edilir. Sınavla ilgili ihtilaf söz konusu ise bu süreler aynı oranda uzatılır.

(3) Öğrenciler sınav sonuçlarının ilanını izleyen en geç üç iş günü içerisinde, sınav evraklarının maddi hata yönünden incelenmesini dekanlığa yapacakları yazılı başvuru ile isteyebilir maddi hata yönünden dönem I, II ve III için ilgili koordinatörlük, Dönem IV ve V sınavları için ilgili anabilim dalı tarafından değerlendirilir. Değerlendirme sonuçlarına göre maddi hataya ilişkin düzeltmeler Fakülte Yönetim Kurulu tarafından onaylanır.

(4) Sınav kâğıtlarında ve öğretim elemanlarının not takdirinde maddi hata dışında değişiklik yapılamaz. Maddi hataya ilişkin düzeltmeler Fakülte Yönetim Kurulu tarafından yapılır.

(5) Sınav sonuçlarına yapılan itirazların itiraz süresi bittiği tarihten itibaren iki iş günü içerisinde ilgili dönem koordinatörü veya klinik pratik uygulama sorumlusu tarafından sonuçlandırılması gerekir.

(6) Bu Yönetmelikte belirtilen itiraz süreleri dışında yapılan itirazlar değerlendirilmeye alınmaz.

(Değişik: 21 Ekim 2024 tarih ve 32699 sayılı Resmi Gazete)

Ortak zorunlu dersler

MADDE 23 – (1) Fakültede, Üniversite yetkili birimlerince belirlenen süre içinde Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve yabancı dil dersleri ortak zorunlu ders olarak verilir.

(2) Ortak zorunlu dersler ve bu derslerin sınavları Üniversite tarafından belirlenen şekilde ve zamanda yapılır. Bu derslere ilişkin başarı notu 60 puan ve üzeridir. Ancak öğrenciler III'üncü dönemin sonuna kadar ortak zorunlu derslerden açılan sınavlara girerek başarılı olamadıkları takdirde IV'üncü döneme geçemezler. Zorunlu olmayan seçmeli dersler kredisiz olarak isteyen öğrenciler tarafından alınabilir.

Kredi

MADDE 24 – (1) Ders ve her türlü uygulamanın öğretim bakımından değerlendirilmesi, kredi üzerinden yapılır. Kredi, Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine göre öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısını ifade eden kazanımları ile belirlenmiş teorik ve uygulamalı ders saatleri ve öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetleri kapsayan çalışma saatleri de göz önünde bulundurularak belirlenir. Her bir eğitim-öğretim yılı için asgari kredi 60'tır. Diploma için gerekli olan asgari ders kredisi toplamı 360 kredidir.

Not değerlendirme

MADDE 25 – (1) Öğrenciye verilecek ders notlarına ilişkin tablo ve açıklamalar aşağıda belirtilmiştir:

a)	<u>Harfler</u>	<u>Notlar</u>	<u>Derecesi</u>
	A	85-100	Pekiyi
	B	70-84	İyi
	C	60-69	Orta
	F	0-59	Geçmez
	E		Eksik
	T		Geçmez
	Z		Devamsız (Değişik: 20 Şubat 2020 tarih ve 31045 sayılı Resmi Gazete)

b) F (Geçmez) notu: Yılsonu genel sınavına girme hakkı almış olduğu halde, herhangi bir nedenle sınava girmeyen, yılsonu genel sınavında 60'tan az not alan veya başarı notu 60'ın altında kalan bütünleme sınavına girecek öğrenciye verilir.

c) E (Eksik) notu: Ödev veya çalışması eksik demektir. Öğrenimin ağırlığı ders dışı çalışma veya uygulamaya dayalı olan dersler için verilir. Öğrenci bütünleme sınavından bir hafta öncesine kadar eksikliğini tamamlamak zorundadır. Eksikliğini tamamlamayan öğrenciye (T) notu verilir. Verilen sürede eksikliğini tamamlayan öğrenciler bütünleme sınavına alınırlar.

ç) T (Geçmez) notu: Girdiği bütünleme sınavında başarı sağlamayan ve dersi tekrar etmesi gereken öğrenciye verilir.

d) Z (Devamsız) notu: Devamsızlık nedeni ile yılsonu genel sınavına giremeyecek ve dersi tekrar edecek öğrenciye verilir.

(2) Bütünleme sınavına girmeyen öğrenciler, mazeretlerine bakılmaksızın başarısız sayılırlar.

Ağırlıklı ortalama ve mezuniyet derecesi

MADDE 26 – (1) Mezuniyet başarı derecesi, mezun olan öğrencinin okuduğu bütün derslerin sınav başarı notlarının ağırlıklı ortalaması alınarak hesaplanır. Ağırlıklı ortalama, bütün dersler veya ayrı ders niteliğindeki uygulamaların her birinden elde edilen ders başarı notu ile kredi saati sayısının çarpılmasından elde edilecek sayılar toplamının, kredi saatleri sayıları toplamına bölünmesi sonucunda ortaya çıkacak değerdir. Öğrencinin mezuniyet derecesi, öğretiminin tümü için hesaplanan ağırlıklı ortalama ile belirlenir. Mezunlar arası derecelendirmede puan eşitliği halinde doğrudan sınıf geçenlere öncelik tanınır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

IV, V ve VI'nci Dönemlere ve Diplomalara İlişkin Esaslar

IV ve V'inci dönemler

MADDE 27 – (1) IV ve V'inci dönemlerde her bir klinik pratik uygulama, bir ders olarak kabul edilir. Her bir klinik pratik uygulamada; klinik pratik uygulama süresinin işgünü olarak %20'sinden fazlasına devamsızlık yapan öğrenci klinik pratik uygulama sonu sınavına alınmaz ve klinik pratik uygulamayı tekrarlar. IV ve V'inci dönem öğrencileri, bu dönemler dahilindeki eğitimlerinin bir bölümünü Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile öğrenci değişim programları kapsamında yurt içi ve yurt dışı tıp fakülteleri ve eğitim kuruluşlarında yapabilirler. Fakülte dışındaki eğitim süresi toplam eğitim süresinin 1/3'ünü aşamaz.

(2) Klinik pratik uygulama döneminde öğrencilerin klinik pratik uygulama değerlendirmesi, klinik pratik uygulama sorumlusu tarafından öğrencilerin, klinik pratik uygulamaya devamı, hastalara ilgisi, ders, toplantı ve seminerlere katkısı, hasta ve yakınları ile ilişkisi göz önüne alınarak yapılır.

(3) Klinik pratik uygulama sonu sınavına girebileceği değerlendirilen öğrenciye klinik pratik uygulama sonunda yazılı ve/veya sözlü sınav yapılır. Bu sınava girmeyen öğrenci sıfır (0) puan alır. Klinik pratik uygulama sonu sınavları 100 puan üzerinden değerlendirilir. Başarı notu 60 puan ve üzeridir. Klinik pratik uygulamasını bir defa alan ve sınava girme hakkını elde eden öğrenci başarısız olduğu takdirde bu klinik pratik uygulamalarla ilgili tekrar sınav hakkını herhangi bir klinik pratik uygulama sonu sınavında; en geç bir hafta önce Dekanlığa başvurmak koşuluyla kullanabilir.

(4) Klinik pratik uygulama sınavında başarılı olamayan ve ara bütünleme sınavına girmeyen öğrenci, eğitim programındaki diğer klinik pratik uygulamalarına devam eder ve yıl sonu bütünleme sınav tarihlerinde başarısız olduğu klinik pratik uygulama/uygulamaların bütünleme sınavına/sınavlarına girer. Yıl sonu bütünleme sınavı, son klinik pratik uygulama sınavından en az yedi gün sonra yapılabilir.

(5) Bütünleme sınavında başarısız olan öğrenci tüm klinik pratik uygulamalarını aldıktan sonra başarısız olduğu klinik pratik uygulamayı tekrar eder. Tekrarda da başarısız olan öğrenci azami eğitim süresi içinde bu klinik pratik uygulamayla ilgili her sınava girebilir.

(6) IV'üncü ve V'inci dönemlerde bir üst döneme geçmek için tek klinik pratik uygulaması kalan ve bu klinik pratik uygulamanın tekrarında da başarısız olan öğrenciye Dekanlığa yazılı talebini takip eden 15 gün içerisinde bir sınav hakkı verilebilir. Bu sınava girmeyen veya bu sınavda da başarısız olan öğrenci, ilgili klinik pratik uygulamaya ait klinik pratik uygulama sonu sınavlarına girer. (Değişik: 18 Eylül 2022 tarih ve 31957 sayılı Resmi Gazete)

(7) Klinik pratik uygulamaya devam eden, ancak sınava katılamayan öğrenciye mazeret sınav hakkı verilmez, bütünleme sınavına girebilir. (Değişik: 18 Eylül 2022 tarih ve 31957 sayılı Resmi Gazete)

(8) Bulunduğu sınıfa ait tüm klinik pratik uygulamalarını başarı ile tamamlamış olan öğrenci, bir üst döneme açılacak ilk klinik pratik uygulamadan başlayabilir.

VI'ncı döneme ilişkin esaslar

MADDE 28 – (1) VI'ncı dönem (internlik dönemi) eğitim programının amacı, öğrencinin daha önceki yıllarda edindiği teorik ve pratik bilgilerin klinik uygulamalarını yaptırmak, hekimlik mesleğinin uygulanmasında deneyim ve beceri kazandırmak, hekim adayını bu mesleği yalnız başına en iyi uygulayabilecek düzeye getirmektir.

(2) İnternlik dönemi on iki ay sürelidir ve belirlenen dilimler şeklinde devam eder. Bir dilimden yeterlik belgesi alamayan öğrenci o dilimin tümünü yıllık programın sonunda tekrarlar.

(3) Öğrenciler, eğitim gördükleri tüm kurum ve kuruluşların koşullarına uymak, her türlü sağlık hizmetlerini yapmak, ameliyat, laboratuvar çalışması, vaka takdimi, konferans, seminer ve benzeri tüm klinik aktivitelere katılmak ve bunları denetim altında bizzat yapmak zorundadır. Öğrenciler uygulanan program içinde her dilimde haftada en az bir nöbet tutarlar. Nöbet sırasında klinik nöbetçi hekimine karşı doğrudan sorumludurlar. Öğrencinin bu aktiviteleri eksiksiz yerine getirebilmesi için kendisine olanaklar dâhilinde gerekli koşullar sağlanır.

(4) İnternliğin gerek görülen dilimleri, Fakülte Yönetim Kurulunun kararı ile yurt içinde/yurt dışında tıp fakülteleri veya eğitim kuruluşlarında yapılabilir. Fakülte dışındaki eğitim süresi internlik dönemi eğitiminin toplam süresinin 1/4'ünü (üç ayı) geçemez. İnternlik dönemi eğitiminin, tanınan süreyi aşmamak koşuluyla, bir ya da birden fazla dilimini diğer bir tıp fakültesinde yapmak isteyen öğrencilerin isteği, eğitimin başlamasından iki ay önce dilekçe ile Dekanlığa başvurusu, Fakülte Yönetim Kurulunun kararı ve öğrencinin eğitim görmek istediği tıp fakültesinin veya eğitim kuruluşlarının kabulü ile gerçekleştirilir.

(5) Yurt içindeki diğer tıp fakülteleri ile yabancı tıp fakülteleri intern dönemi öğrencileri, fakültelerinin izni ve Fakülte Yönetim Kurulunun kararı ile eğitim dilimlerinden bir ya da birkaçını Fakültede yapabilirler. Fakültede internlik dönemi eğitimi görmek isteyen ilgili tıp fakültesi öğrencisinin, internlik eğitimi başlamadan bir ay önce fakültesinden alacağı resmi yazı ve dilekçesi ile Dekanlığa başvurusu gerekir.

(6) Ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programlarındaki süreler ilgili mevzuat hükümlerine göre belirlenir.

(7) İnternlik dönemi eğitim programı ilgili anabilim dalı kurulunun görüşleri alındıktan sonra dönem koordinatörlüğünce hazırlanır ve Fakülte Kurulunda görüşülüp onaylandıktan sonra Dekan başkanlığında dönem koordinatörü ve yardımcısı ile yürütülür. Bu eğitimin dilimlerindeki uygulamalardan anabilim/bilim dalları başkanları sorumludur. Bölüm başkanları uygulamayı sürekli denetler. Anabilim/bilim dalları başkanları klinik pratik uygulama sonu bilgisini ölçmek amacıyla klinik pratik uygulama sonunda sınav uygulayabilir.

(8) Her öğrenciye bu dönemde, internlikteki tüm çalışmalarının kaydedileceği bir uygulama karnesi verilir. Öğrencinin klinik ve pratik çalışmalarını gösteren bu karne, öğrencinin eğitiminden sorumlu olan öğretim elemanlarınca doldurulur, anabilim/bilim dalı başkanlarınca onaylanır. Uygulama karnesinde, internin tek tek bütün öğrenim hedeflerinde yeterlik kazanıp kazanmadığı ve genel sonuç olarak anabilim dalındaki eğitiminde başarılı olup olmadığı belirtilir. İntern programının sonunda bu karnelerle birlikte ilgili anabilim/bilim dalı sorumlularınca düzenlenen yeterlik belgesi anabilim dalı başkanı tarafından onaylandıktan sonra 5 (beş) işgünü içinde Dekanlığa teslim edilir.

(9) İternlik süresinin bir kısmını başka bir tıp fakültesi veya eğitim kuruluşlarında yapan öğrencinin uygulama karnesi eğitim aldığı kurum yetkilisi tarafından doldurulur ve eğitimden sorumlu dekan yardımcısı tarafından onaylanır.

(10) İtern öğrenci eğitim programı boyunca ilgili anabilim dalı başkanı veya görevlendireceği bir öğretim üyesi nezaretinde en az bir genel seminer anlatır ve bu açıdan Yeterli/Yetersiz olarak değerlendirilir. Yetersiz olduğu takdirde seminer tekrar edilir.

İternlik dönemi eğitimi

MADDE 29 – (1) İternlik döneminde eğitim;

- a) Acil Tıp diliminde iki ay,
 - b) Genel Cerrahi diliminde bir ay,
 - c) Kadın Hastalıkları ve Doğum diliminde iki ay,
 - ç) İç Hastalıkları diliminde bir ay,
 - d) Kardiyoloji diliminde iki hafta,
 - e) Göğüs Hastalıkları diliminde iki hafta,
 - f) Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları diliminde iki ay,
 - g) Halk Sağlığı diliminde bir ay,
 - ğ) Aile Hekimliği diliminde bir ay,
 - h) Psikiyatri diliminde bir ay,
- olarak uygulanır.

(2) Aile hekimliği diliminde öğrenciler aile hekimliği birimlerinde eğitim görürler. Halk sağlığı diliminde ise toplum sağlığı merkezi, ana-çocuk sağlığı merkezi, verem savaş dispanseri ve benzeri temel sağlık hizmetleri sunan diğer kurumlarda eğitimlerini sürdürürler.

(3) İternlik döneminde program çalışmalarına devam zorunludur. Anabilim/bilim dalları başkanları devamı takiple yükümlü olup devamsızlık ya da benzeri nedenlerle yeterli olmayanlar yetersiz kabul edilir ve klinik pratik uygulama tekrarı internlik süresi sonunda yaptırılır.

(4) İternlik dönemi öğrencileri her çalıştıkları dilimde yapmış oldukları çalışmaları, uyguladıkları girişimleri ve izledikleri hastaların analizlerini kapsayan çalışma raporunu anabilim/bilim dalı başkanlığına son hafta içinde teslim ederler. Bu raporlar başarı belgesinin değerlendirilmesinde uygulama karnesi ile birlikte esas olarak alınır.

İternlik dönemi başarı değerlendirmesi

MADDE 30 – (1) Öğrencilerin anabilim/bilim dallarında başarılı sayılmaları için anabilim dalı kurullarınca tespit edilip Dekanlıkça onaylanmış tüm koşulları yerine getirmiş olmaları gerekir. Bu koşullara uyulup uyulmadığı anabilim dalı başkanlarınca kontrol edilir.

(2) On iki aylık dönem içinde, dilimlerdeki her bir süreyi zamanında tamamlamak, ilgili klinik ve polikliniklerde bilfiil çalışmış olmak, zorunlu hallerden eksik kalan çalışmaları tamamlamak, görev yaptığı birimdeki uygulamalara gözetim altında bizzat katılmış olmak ve her dilimin süresi sonunda anabilim/bilim dalı başkanının onayladığı dilimin başarı ile tamamlandığını bildiren yeterlik belgesini almak şarttır. Başarısız olunan dilimlerin, bu dilimlerin normal süresinin yarısı kadar süreyle tekrar edilmesi gerekir. Bir dilimin %20'sine mazeretsiz devam etmeyenler o dilimi tam süreyle tekrarlar.

Diplomalar

MADDE 31 – (1) Tıp doktorluğu öğretim düzeyi programının internlik dönemi de dâhil tüm dönemleri başarı ile tamamlayan öğrenciye tıp doktoru diploması verilir. (Değişik: 18 Eylül 2022 tarih ve 31957 sayılı Resmi Gazete)

Belgelerin Saklanması

MADDE 31/A- (1) Her türlü sınav evrakı, Dönem I, II ve III için koordinatörlük birimi, dönem IV, V ve VI için ilgili anabilim dalı tarafından sınav giriş tarihinden itibaren iki yıl süre ile saklanır. (Değişik: 21 Ekim 2024 tarih ve 32699 sayılı Resmi Gazete)

BEŞİNCİ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Tebliğat

MADDE 32 – (1) Öğrenciye her türlü tebligat, öğrencinin resmî kayıtlarda yer alan posta adresine, kayıtlı olduğu bölüme ve/veya öğrenciye Üniversite tarafından sağlanan e-posta adresine gönderilerek yapılır.

(2) Öğrenci Üniversite tarafından sağlanan e-posta adresine gönderilen iletileri izlemekle yükümlüdür.

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 33 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hâllerde; 3/7/2013 tarihli ve 28696 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Fırat Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile YÖK kararları uygulanır.

(2) Deprem, sel baskını, yangın, savaş, salgın hastalıklar gibi olağan dışı, eğitim-öğretim ve sınavların normal olarak sürdürülemediği hallerde Fakülte Yönetim Kurulu tarafından eğitim-öğretim süreçleri ve sınavlara ilişkin gerekli geçici değişiklikler ve düzenlemeler yapılabilir. (Değişik: 03 Haziran 2021 tarih ve 31500 sayılı Resmi Gazete)

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 34 – (1) 27/10/2013 tarihli ve 28804 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Fırat Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 35 – (1) Bu Yönetmelik 2019-2020 eğitim-öğretim yılı başından geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 36 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Fırat Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yayımlama Tarihi : 02 Aralık 2019 tarih ve 30966 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Değişiklik Tarihi : 33. Madde; 03 Haziran 2021 tarih ve 31500 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Değişiklik Tarihi : 18 Eylül 2022 tarih ve 31957 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Değişiklik Tarihi : 21 Ekim 2024 tarih ve 32699 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır. 6., 16. ve 22. Maddenin tüm bendleri değiştirildi. Diğer bazı maddelerde düzeltmeler yapıldı.

FAKÜLTEMİZ HAKKINDA GENEL BİLGİLER

Fırat Üniversitesi Tıp Fakültesi, 1983-1984 döneminde 106 öğrenci ile Elazığ'da eğitime başlamıştır. Sağlık Bakanlığı ile Fırat Üniversitesi Rektörlüğü arasında yapılan bir protokol ile yaklaşık 200 yataklı Doğum Hastanesi, Fırat Üniversitesi Araştırma ve Uygulama Hastanesi'ne dönüştürülerek Tıp Fakültesi'nin öğretim hizmetlerine tahsis edilmiş, daha sonra 1997 yılında kampus içinde inşa edilen yeni hastane binasında hizmet vermeye devam etmiştir.

Tıp Fakültesi kendi binasında eğitime 31.12.1995 tarihinde başlamış olup, Dekanlık binası 18.05.2000 ve ek öğretim binası ise 26.12.2011 tarihinde tamamlanarak hizmete sunulmuştur. Fakültemizin toplam bürüt genel kullanım alanı olan 21.430 m² içerisinde, Yönetim ve Anabilim Dalları Birimleri yanı sıra 400 kişilik konferans salonu, 7 adet amfi, 3 adet multidisipliner laboratuvar, 120 kişilik kütüphane/okuma salonu mevcuttur.

Pratik/staj/uygulamalı eğitimlerimiz Fırat Üniversitesi Hastanesinde yürütülmektedir. Fırat Üniversitesi Hastanesi 160.000 m² kapalı alana ve 1100 yatak kapasitesine sahip, yaklaşık yıllık bir milyon poliklinik hastasına hizmet veren bir sağlık kurumudur.

Fakültemizde 2002-2003 eğitim öğretim yılından itibaren tıp eğitiminde Entegre Sisteme geçilmiştir. Günümüze kadar fakültemizden mezun olan 3402 hekimimiz, sağlık ordumuza katılarak yurdumuzun değişik yörelerinde hizmetlerine devam etmektedir.

Fakültemizde Haziran 2024 itibariyle; 97 Profesör, 57 Doçent, 43 Dr. Öğr. Üyesi, 9 Öğretim Görevlisi, 548 Araştırma Görevlisi ve 1484 öğrenci ile eğitim-öğretimimiz devam etmektedir.

FAKÜLTEMİZ ÖĞRETİM ÜYE VE GÖREVLİLERİ

CERRAHİ TIP BİLİMLERİ BÖLÜMÜ

Prof. Dr. Abdolvahap AKYİĞİT

ANESTEZİYOLOJİ ve REANİMASYON ANABİLİM DALI

Prof. Dr. İsmail DEMİREL

Prof. Dr. Azize BEŞTAŞ

Doç. Dr. Sibel ÖZCAN

Doç. Dr. Aysun Yıldız ALTUN

Doç. Dr. Fatma ÇELİK

Doç. Dr. Eşef BOLAT

Dr. Öğr. Üyesi Ahmet AKSU

Dr. Öğr. Üyesi Gülsüm ALTUNTAŞ

BEYİN ve SİNİR CERRAHİSİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Fatih Serhat EROL

Prof. Dr. Metin KAPLAN

Prof. Dr. Bekir AKGÜN

Dr. Öğr. Üyesi Bilal ERTUĞRUL

Dr. Öğr. Üyesi Fatih DEMİR

ÇOCUK CERRAHİSİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Ünal BAKAL

Prof. Dr. Ahmet KAZEZ

Doç. Dr. Tugay TARTAR

Dr. Öğr. Üyesi Alpaslan HANBEYOĞLU

Dr. Öğr. Üyesi İbrahim AKDENİZ

GENEL CERRAHİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Yavuz Selim İLHAN

Prof. Dr. Erhan AYGEN

Doç. Dr. Mesut YUR

Dr. Öğr. Üyesi Ahmet BOZDAĞ

Dr. Öğr. Üyesi Ahmet ASLAN

Dr. Öğr. Üyesi Serkan YILMAZ

GÖĞÜS CERRAHİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Akın Eraslan BALCI

Prof. Dr. Muharrem ÇAKMAK

Dr. Öğr. Üyesi Siyami AYDIN

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet AĞAR

GÖZ HASTALIKLARI ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Fatma Ülkü ÇELİKER
Doç. Dr. Mehmet BALBABA
Doç. Dr. Sabiha GÜNGÖR KOBAT
Doç. Dr. Hakan YILDIRIM
Dr. Öğr. Üyesi Onur ÇATAK
Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDAĞ

KADIN HASTALIKLARI ve DOĞUM ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Remzi ATILGAN
Prof. Dr. Salih Burçin KAVAK
Prof. Dr. Alpaslan AKYOL
Doç. Dr. Şehmus PALA
Doç. Dr. Şeyda YAVUZKIR
Dr. Öğr. Üyesi Melike ASLAN
Dr. Öğr. Üyesi Çiğdem AKÇABAY

KALP DAMAR CERRAHİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Oktay BURMA
Prof. Dr. Ayhan UYSAL
Doç. Dr. İbrahim Murat ÖZGÜLER
Doç. Dr. Latif ÜSTÜNEL

KULAK BURUN ve BOĞAZ HASTALIKLARI ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Turgut KARLIDAĞ
Prof. Dr. İrfan KAYGUSUZ
Prof. Dr. Abdulvahap AKYİĞİT
Doç. Dr. Orkun EROĞLU

ORTOPEDİ ve TRAVMATOLOJİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Erhan YILMAZ
Prof. Dr. Oktay BELHAN
Doç. Dr. Murat GÜRGER
Doç. Dr. Şükrü DEMİR
Doç. Dr. Sefa KEY
Doç. Dr. Anıl AGAR

PLASTİK REKONSTRÜKTİF ve ESTETİK CERRAHİ ANABİLİM DALI

Dr. Öğr. Üyesi Erhan Cahit ÖZCAN
Dr. Öğr. Üyesi Fatih ÇAKIR

TIBBİ PATOLOJİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. İbrahim Hanifi ÖZERCAN
Prof. Dr. Muhammet ÇALIK
Prof. Dr. Gökhan ARTAŞ
Doç. Dr. İlknur ÇALIK

Doç. Dr. Özlem ÜÇER
Dr. Öğr. Üyesi Gülistan TÜRKEN

ÜROLOJİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. İrfan ORHAN
Prof. Dr. Fatih OSMANLIOĞLU
Prof. Dr. Necip PİRİNÇÇİ
Doç. Dr. Tunç OZAN
Doç. Dr. Ahmet KARAKEÇİ
Dr. Öğr. Üyesi Kemal YILMAZ

DAHİLİ TIP BİLİMLERİ BÖLÜMÜ

Prof. Dr. Emir DÖNDER (Başkan)

ACİL TIP ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Mehtap GÜRGER
Prof. Dr. Metin ATEŞÇELİK
Prof. Dr. Mustafa YILMAZ
Doç. Dr. Mehmet Çağrı GÖKTEKİN
Doç. Dr. Evrim GÜL

ADLİ TIP ANABİLİM DALI

Doç. Dr. Abdurrahim TÜRKOĞLU
Doç. Dr. Turgay BÖRK

AİLE HEKİMLİĞİ ANABİLİM DALI

Doç. Dr. Burkay YAKAR
Dr. Öğr. Üyesi Mehtap GÖMLEKSİZ

ÇOCUK ve ERGEN RUH SAĞLIĞI ve HASTALIKLARI ANABİLİM DALI

Doç. Dr. Kemal Utku YAZICI
Doç. Dr. İpek PERÇİNEL YAZICI

ÇOCUK SAĞLIĞI ve HASTALIKLARI ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Erdal YILMAZ
Prof. Dr. Saadet AKARSU
Prof. Dr. Yaşar DOĞAN
Prof. Dr. Metin Kaya GÜRGÖZE
Prof. Dr. Erdal TAŞKIN
Prof. Dr. Mehmet KILIÇ
Prof. Dr. Mustafa AYDIN
Prof. Dr. İhsan ESEN
Prof. Dr. Aslıhan KARA
Doç. Dr. Uğur DEVECİ
Doç. Dr. Deniz ÖKDEMİR
Dr. Öğr. Üyesi Abdurrahman AKGÜN

Dr. Öğr. Üyesi Cevriye Betül TUNÇ DEMİR

DERİ ve ZÜHREVİ HASTALIKLARI ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Betül DEMİR

ENFEKSİYON HASTALIKLARI ve KLİNİK MİKROBİYOLOJİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Ayhan AKBULUT

Prof. Dr. Kutbeddin DEMİRDAĞ

Doç. Dr. Ayşe SAĞMAK TARTAR

Doç. Dr. Şafak ÖZER BALIN

Doç. Dr. Serhat UYSAL

Doç. Dr. Türkkhan ÖZTÜRK KAYGUSUZ

FİZİK TEDAVİ ve REHABİLİTASYON ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Arif GÜLKESEN

Prof. Dr. Arzu KAYA

Prof. Dr. Gürkan AKGÖL

Dr. Öğr. Üyesi Gökhan ALKAN

Dr. Öğr. Üyesi Mustafa GÜR

GÖĞÜS HASTALIKLARI ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Teyfik TURGUT

Prof. Dr. Gamze KIRKIL

Doç. Dr. Mutlu KULUÖZTÜRK

Dr. Öğr. Üyesi Önsel ÖNER

HALK SAĞLIĞI ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Edibe PİRİNÇİ

Dr. Öğr. Üyesi İrem BULUT

Dr. Öğr. Üyesi Kevser TUNCER

İÇ HASTALIKLARI ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Nevzat GÖZEL

Prof. Dr. Emir DÖNDER

Prof. Dr. Ayhan DOĞUKAN

Prof. Dr. İbrahim Halil BAHÇECİOĞLU

Prof. Dr. Mehmet YALNIZ

Prof. Dr. Süleyman Serdar KOCA

Prof. Dr. Bilge AYGİN

Prof. Dr. Ali GÜREL

Prof. Dr. Faruk KILINÇ

Doç. Dr. Kader UĞUR

Doç. Dr. Erhan ÖNALAN

Doç. Dr. Ahmet KARATAŞ

Doç. Dr. Ayşe UYSAL

Dr. Öğr. Üyesi Abdullah ALTUĞ

Dr. Öğr. Üyesi Erkan ÇAKMAK
Dr. Öğr. Üyesi Burak ÖZ
Dr. Öğr. Üyesi Abdullah Mübin ÖZERCAN
Dr. Öğr. Üyesi Kübra ORAL

KARDİYOLOJİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Mehmet Ali KOBAT
Prof. Dr. Mehmet AKBULUT
Prof. Dr. Mehmet BALİN
Prof. Dr. Mustafa Ferzeyn YAVUZKIR
Prof. Dr. Hasan KORKMAZ
Prof. Dr. Mustafa Necati DAĞLI
Doç. Dr. Tarık KIVRAK
Doç. Dr. Erkan YILDIRIM
Dr. Öğr. Üyesi Murat HARMAN

NÖROLOJİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Caner Feyzi DEMİR
Prof. Dr. Emrah AYTAÇ
Doç. Dr. Murat GÖNEN
Doç. Dr. Ferhat BALGETİR
Doç. Dr. İrem TAŞÇI

NÜKLEER TIP ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Tansel Ansal BALCI

RADYASYON ONKOLOJİSİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Ahmet Kürşad POYRAZ
Öğr. Gör. Dr. Uğur OFLAZ

RADYOLOJİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Ahmet Kürşad POYRAZ
Prof. Dr. Ayşe MURAT AYDIN
Prof. Dr. Hanefi YILDIRIM
Prof. Dr. Hakan ARTAŞ
Prof. Dr. Mustafa KOÇ
Doç. Dr. Yeşim EROĞLU
Doç. Dr. Serpil AĞLAMİŞ
Doç. Dr. Mustafa YILDIRIM
Dr. Öğr. Üyesi Seda SOĞUKPINAR KARAAĞAÇ

RUH SAĞLIĞI ve HASTALIKLARI ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Murad ATMACA
Prof. Dr. Osman MERMİ
Prof. Dr. Sevdâ KORKMAZ
Doç. Dr. Mehmet Gürkan GÜROK

Dr. Öğr. Üyesi Muhammed Fatih TABARA

TIBBİ FARMAKOLOJİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Engin ŞAHNA

Dr. Öğr. Üyesi Merve YILMAZ BOZOĞLAN

TIBBİ GENETİK ANABİLİM DALI

Dr. Öğr. Üyesi Aşkın ŞEN

Dr. Öğr. Üyesi Deniz EROL

TEMEL TIP BİLİMLERİ BÖLÜMÜ

Prof. Dr. D. Özlem DABAK

ANATOMİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Murat ÖGETÜRK

Prof. Dr. Ahmet KAVAKLI

Doç. Dr. Ramazan Fazıl AKKOÇ

Dr. Öğr. Üyesi Feyza AKSU

BİYOFİZİK ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Mete ÖZCAN

Prof. Dr. İhsan SERHATLIOĞLU

BİYİSTATİSTİK ve TIBBİ BİLİŞİM ANABİLİM DALI

Doç. Dr. Mehmet Onur KAYA

FİZYOLOJİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Sinan CANPOLAT

Prof. Dr. Emine KAÇAR

HİSTOLOJİ-EMBRİYOLOJİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. D. Özlem DABAK

Prof. Dr. Leyla CANPOLAT KOYUTÜRK

Prof. Dr. Neriman ÇOLAKOĞLU

Prof. Dr. Tuncay KULOĞLU

Doç. Dr. Nevin KOCAMAN

Doç. Dr. Nalan KAYA TEKTEMUR

İMMÜNOLOJİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Hatice Handan AKBULUT

Prof. Dr. Nafiye Fulya İLHAN

TIBBİ BİYOKİMYA ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Bilal ÜSTÜNDAĞ

Prof. Dr. Nevin İLHAN

Prof. Dr. Necip İLHAN

Prof. Dr. Mehmet Ferit GÜRSU
Prof. Dr. Süleyman AYDIN
Prof. Dr. Dilara KAMAN
Prof. Dr. Selda TELO

TIBBİ BİYOLOJİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Ebru ÖNALAN
Doç. Dr. Ahmet TEKTEMUR
Dr. Öğr. Üyesi İlay BURAN KAVURAN

TIBBİ MİKROBİYOLOJİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Zülal AŞÇI TORAMAN
Prof. Dr. Yasemin ÜSTÜNDAĞ
Dr. Öğr. Üyesi Nuray ARI
Dr. Öğr. Üyesi Sümeyra KAYALI

TIBBİ PARAZİTOLOJİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Mustafa KAPLAN

TIP EĞİTİMİ ANABİLİM DALI

Dr. Öğr. Üyesi Berrak YILDIRIM AKSAKAL

TIP TARİHİ ve ETİK ANABİLİM DALI

Dr. Öğr. Üyesi Mustafa HAYIRLIDAĞ

FIRAT ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ
2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI AKADEMİK TAKVİMİ

Kayıt Tarihi : ÖSYM Takvimine Göre Yapılacaktır
Ek Yerleştirme : ÖSYM Takvimine Göre Yapılacaktır

1. SINIF

23 Eylül 2024 : Ders Yılı Başlangıcı
Genel Akademik Takvimde Belirtilen Tarih : Yabancı Dil Dersleri için Muafiyet Sınavı
(Hazırlık Programı Olmayan Bölümler için)
Genel Akademik Takvimde Belirtilen Tarih : Muafiyet Başvuru için Son Tarih
20 Ocak – 02 Şubat 2025 : **ARA TATİL**
30 Mayıs 2025 : Yılsonu Derslerin Bitişi
12 Haziran 2025 : Mazeret Sınavları
17 Haziran 2025 : Türkçe Final Sınavı
17 Haziran 2025 : Yabancı Dil (İngilizce) Final Sınavı
18 Haziran 2025 : (Pratik) Genel Sınavlar
20 Haziran 2025 : (Teorik) Genel Sınavlar
01 Temmuz 2025 : Türkçe Bütünleme Sınavı
01 Temmuz 2025 : Yabancı Dil (İngilizce) Bütünleme Sınavı
07 Temmuz 2025 : (Pratik) Bütünleme Sınavları
09 Temmuz 2025 : (Teorik) Bütünleme Sınavları

2. SINIF

09 Eylül 2024 : Ders Yılı Başlangıcı
20 Ocak-02 Şubat 2025 : **ARA TATİL**
30 Mayıs 2025 : Yılsonu Derslerin Bitişi
12-13 Haziran 2025 : (Pratik-Teorik) Mazeret Sınavları
19 Haziran 2025 : Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi
Final Sınavı
19 Haziran 2025 : Yabancı Dil (İngilizce) Final Sınavı
17 Haziran 2025 : (Pratik) Genel Sınavlar
20 Haziran 2025 : (Teorik) Genel Sınavlar
30 Haziran 2025 : Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi
Bütünleme Sınavı
30 Haziran 2025 : Yabancı Dil (İngilizce) Bütünleme Sınavı
08 Temmuz 2025 : (Pratik) Bütünleme Sınavları
09 Temmuz 2025 : (Teorik) Bütünleme Sınavları

3. SINIF

09 Eylül 2024 : Ders Yılı Başlangıcı
20 Ocak-31 Ocak 2025 : **ARA TATİL**
23 Mayıs 2025 : Yılsonu Derslerin Bitişi
03-04 Haziran 2025 : (Pratik-Teorik) Mazeret Sınavları
11 Haziran 2025 : (Teorik) Genel Sınavlar
03 Temmuz 2025 : (Teorik) Bütünleme Sınavları

4. SINIF

02 Eylül 2024	: Ders Yılı Başlangıcı
05 Eylül 2024	: Hazır Bulunuşluk Sınavı
20-24 Ocak 2025	: ARA TATİL
13 Haziran 2025	: Yılsonu Derslerin Bitişi
23 Haziran-18 Temmuz 2025	: Bütünleme Sınavları

5. SINIF

26 Ağustos 2024	: Ders Yılı Başlangıcı
20-24 Ocak 2025	: ARA TATİL
30 Mayıs 2025	: Yılsonu Derslerin Bitişi
12-24 Haziran 2025	: Bütünleme Sınavları

6. SINIF (İNTERNLİK DÖNEMİ)

01 Temmuz 2024	: İnternlik Dönemi Başlangıcı
30 Haziran 2025	: 2024-2025 Mezuniyet

RESMİ TATİLLER

30 Ağustos 2024 Cuma	: Zafer Bayramı
15 Temmuz 2024 Pazartesi	: Demokrasi ve Milli Birlik Günü
28 Ekim 2024 Pazartesi (1/2)-29 Ekim 2024-Salı	: Cumhuriyet Bayramı
01 Ocak 2025 Çarşamba	: Yılbaşı
29 Mart 2025 Cumartesi (1/2)-01 Nisan 2025 Salı	: Ramazan Bayramı
23 Nisan 2025 Çarşamba	: Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı
01 Mayıs 2025 Perşembe	: Emek ve Dayanışma Günü
19 Mayıs 2025 Pazartesi	: Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı
05 Haziran 2025 Perşembe (1/2) -09 Haziran 2025 Pazartesi	: Kurban Bayramı

